

# Odpis

## ZARZĄDZENIE NR 5/2021 BURMISTRZA ZŁOCIEŃCA z dnia 11 stycznia 2021 r.

### w sprawie ogłoszenia otwartych konkursów ofert realizacji zadań publicznych w formie wspierania ich wykonania w zakresie kultury w 2021 roku na terenie gminy Złocieniec

Na podstawie art. 11 ust. 1 i art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057) zarządza się, co następuje:

**§1.** 1. Ogłasza się otwarte konkursy ofert realizacji niżej wymienionych zadań publicznych w formie wspierania ich wykonania w zakresie kultury w 2021 roku na terenie gminy Złocieniec:

- 1) **Oprawa muzyczna uroczystości oraz świąt państwowych i rocznic,**
  - 2) **Aktywizacja ludzi starszych w zakresie kultury.**
2. Warunki otwartego konkursu ofert, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, są następujące:
- 1) **rodzaj zadania:** zadanie w zakresie kultury obejmujące swym zakresem w szczególności wykonywanie oprawy muzycznej uroczystości oraz świąt państwowych i rocznic na terenie gminy Złocieniec, w szczególności: Narodowego Święta 3 Maja, Święta Wojska Polskiego, Narodowego Święta Niepodległości oraz jeden koncert dla mieszkańców gminy Złocieniec;
  - 2) **wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania:** 15.000,00 zł (słownie: piętnaście tysięcy złotych 00/100);
  - 3) **zasady przyznawania dotacji:**
    - a) oferenci mogą planować w przedkładanych w ofertach kosztorysach wydatkowanie środków finansowych z dotacji gminy Złocieniec na wynagrodzenie osoby rozliczającej dotację, płacę dyrygenta, koszty przygotowania repertuaru muzycznego, zakup i naprawa instrumentów muzycznych, koszty najmu transportu na uroczystości wyjazdowe;
    - b) minimalna wysokość udziału środków własnych oferenta (finansowych i osobowych, w tym wolontariatu) musi wynosić nie mniej niż 10% całkowitych kosztów realizacji zadania publicznego;
    - c) w sytuacji, gdy oferent wnosi do realizacji zadania wkład własny niefinansowy osobowy (świadczenie wolontariusza lub praca własna członka stowarzyszenia) – wyceny pracy wolontariusza należy dokonać w oparciu o obowiązujące stawki rynkowe;
    - d) konkurs nie przewiduje możliwości wyceny wkładu rzeczowego,
  - 4) **terminy i warunki realizacji zadania:**
    - a) w konkursie mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe oraz inne podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, które łącznie spełniają następujące warunki:
      - spełniają wymogi formalne w zakresie składanej do konkursu ofert,
      - realizują zadanie na rzecz mieszkańców gminy Złocieniec,
      - prowadzą działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem,
      - posiadają doświadczenie niezbędne do realizacji zadania, będącego przedmiotem konkursu;
    - b) zadanie będzie realizowane w okresie od dnia zawarcia umowy do dnia 31 grudnia 2021 roku;
    - c) oferent musi wypełnić ofertę zgodną z rozporządzeniem Przewodniczącego komitetu do spraw pożytku publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzoru ofert i

**URZĄD MIEJSKI w ZŁOCIEŃCU**  
**78-520 Złocieniec, ul. Stary Rynek 3**  
**tel. 0-94 36 720 22**  
**fax 0-94 36 716 18**

Zgodność odpisu z oryginałem  
- stwierdzam -

**BURMISTRZ**

dnia 12.01.2021 podpis .....

**Krzysztof Zacharzewski**

- ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057);
- d) dopuszcza się możliwość dokonania przesunięć pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztów określonymi w kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania, przy czym przesunięcie uznaje się za zgodne z umową, jeżeli dana pozycja kosztorysu nie wzrosła o więcej niż 20 %;
- e) przesunięcia pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztów określonymi w kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania, w części dotyczącej przyznanej dotacji, które przekroczą 20%, wymagają pisemnej zgody Zleceniodawcy, po wcześniejszym złożeniu przez Zleceniobiorcę stosownego wniosku wraz z uzasadnieniem, przy czym ww. zmiany wymagają sporządzenia aneksu;
- f) ponadto w ofercie:
- w pkt III.4. **Plan i harmonogram działań na rok ....** – należy wymienić i opisać w porządku chronologicznym wszystkie planowane w ofercie działania określając ich uczestników oraz miejsce ich realizacji, w tabeli, w kolumnie **Opis** należy podać mierzalne rezultaty,
  - w pkt III.5. **Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego** należy podać konkretne i mierzalne rezultaty realizacji zadania np. liczba wycieczek (lista obecności), liczba szkoleń (lista obecności), liczba pikników (lista obecności), liczba koncertów (zdjęcia) itp.,
  - w pkt III.6. **Dodatkowe informacje dotyczące rezultatów realizacji zadania publicznego**, w tabeli, w kolumnie **Nazwa rezultatu** należy wpisać np. wycieczka (zgodnie z zapisami w pkt III.4), a w kolumnie **Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)** należy podać wartość liczbową np. liczba godzin szkolenia, liczbę pikników, liczbę godzin szkolenia,
  - w pkt V.A. **Zestawienie kosztów realizacji zadania**, w tabeli **Wartość (PLN)** - kolumny **Rok 1, Rok 2, Rok 3** należy przekreślić (nie wypełniać),
  - pkt V.C. **Podział kosztów realizacji zadania pomiędzy oferentów** – nie dotyczy ofert składanych indywidualnie, należy wpisać „nie dotyczy”,
  - należy wypełnić wszystkie wymagane pola, a w polach, w których nie dotyczy, wpisać „nie dotyczy” lub je przekreślić. W związku z powyższym w polach, w których wartość liczbowa lub procentowa wynosi 0 (zero) należy wpisać „0”;

5) **termin składania ofert:** Oferty należy złożyć w zamkniętej kopercie opatrzonej napisem „KULTURA „Oprawa muzyczna uroczystości oraz świąt państwowych i rocznic” – konkurs ofert w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Złocięncu, ul. Stary Rynek 3, 78-520 Złocieniec lub przesłać pocztą w terminie do dnia 5 lutego 2021 r. (decyduje data stempla pocztowego) do godziny 14.00, przy czym oferty należy składać na wzorze formularza – załącznik nr 1, o którym mowa w art. 14 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, który znajduje się też na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Złocięncu [www.zlocieniec.pl](http://www.zlocieniec.pl) oraz w referacie Infrastruktury Społecznej Urzędu Miejskiego w Złocięncu;

6) **tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert:**

- a) oferty złożone na innych formularzach, niż określone w pkt 4 lit. c, niekompletne lub złożone po terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych;
- b) ostateczne rozstrzygnięcie konkursu nastąpi nie później niż 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert;
- c) dokonując wyboru najkorzystniejszych ofert komisja konkursowa będzie stosowała następujące kryteria ofert:

**URZĄD MIEJSKI w ZŁOCIĘNCU** Zgodność odpisu z oryginałem  
78-520 Złocieniec, ul. Stary Rynek 3 - stwierdzam -  
tel. 0-94 36 720 22  
fax 0-94 36 716 18

dnia 12.01.2021 podpis .....

**BURMISTRZ**  
Krzysztof Zacharzewski

- ocena możliwości realizacji zadania przez oferenta, w tym proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja będzie realizować zadanie;
- ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
- ocena udziału środków finansowych własnych oferenta lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania oraz z wkładu osobowego, w tym świadczenia wolontariuszy i
- ilość mieszkańców gminy Złocieniec objętych działaniem;
- ocena współpracy z samorządem gminnym, w tym rzetelność i terminowość rozliczeń;
- d) decyzję o wyborze podmiotu, który uzyska dotację oraz jej wysokość podejmie Burmistrz Złocienca po przedstawieniu przez komisję konkursową wyników konkursu;
- e) wysokość przyznanej dotacji może być niższa niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku oferent może negocjować zmniejszenie zakresy rzeczowego zadania lub wycofać swoją ofertę;
- f) wyniki otwartego konkursu ofert ogłasza się niezwłocznie po wyborze ofert;
- g) szczegółowe warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania regulować będzie umowa zawarta pomiędzy gminą Złocieniec, a podmiotem, którego oferta została wybrana;

7) **realizowane przez gminę Złocieniec w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadania publiczne tego samego rodzaju i związane z nimi koszty, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3:** W roku 2021 na realizację zadania publicznego w zakresie kultury „Oprawa muzyczna uroczystości oraz świąt państwowych i rocznic” w formie wspierania jego wykonania planuje się przyznać z budżetu gminy Złocieniec dotację w wysokości 15.000,00 zł. W roku 2020 na realizację zadania publicznego w zakresie kultury „Oprawa muzyczna uroczystości oraz świąt państwowych i rocznic” w formie wspierania jego wykonania przyznano z budżetu gminy Złocieniec dotację w wysokości 15.000,00 zł na rzecz Stowarzyszenia Złocieniecka Orkiestra Dęta.

3. Warunki otwartego konkursu ofert, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, są następujące:

- 1) **rodzaj zadania:** zadanie w zakresie kultury obejmujące swym zakresem aktywizację ludzi starszych w zakresie kultury, w szczególności:
  - a) organizację i udział w wykładach, prelekcjach itp. w zakresie kultury;
  - b) organizację i udział w kołach zainteresowań, warsztatach w zakresie kultury;
  - c) organizację i udział w imprezach kulturalnych;
  - d) współpracę z instytucjami, placówkami, organizacjami w zakresie kultury;
- 2) **wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania:** 20.000,00 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych 00/100);
- 3) **zasady przyznawania dotacji:**
  - a) oferenci mogą planować w przedkładanych w ofertach kosztorysach wydatkowanie środków finansowych z dotacji gminy Złocieniec na koszty organizacji kół zainteresowań, warsztatów w zakresie kultury (zakup materiałów i usług), koszty organizacji wykładów, prelekcji itp. w zakresie kultury, koszty przejazdu na imprezy kulturalne, zakup biletów wstępu na imprezy kulturalne oraz wynagrodzenie osoby rozliczającej dotację;

**URZĄD MIEJSKI w ZŁOCIENCU**  
 78-520 Złocieniec, ul. Stary Rynek 3  
 tel. 0-94 36 720 22  
 fax 0-94 36 716 18

Zgodność odpisu z oryginałem  
 - stwierdzam -

dnia 12. 01. 2021 podpis .....

**BURMISTRZ**

**Krzysztof Zacharzewski**

- b) minimalna wysokość udziału środków własnych oferenta (finansowych i osobowych, w tym wolontariatu) musi wynosić nie mniej niż 10% całkowitych kosztów realizacji zadania publicznego;
- c) w sytuacji, gdy oferent wnosi do realizacji zadania wkład własny niefinansowy osobowy (świadczenie wolontariusza lub praca własna członka stowarzyszenia) – wyceny pracy wolontariusza należy dokonać w oparciu o obowiązujące stawki rynkowe;
- d) konkurs nie przewiduje możliwości wyceny wkładu rzeczowego.
- 4) **terminy i warunki realizacji zadania:**
- a) w konkursie mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe oraz inne podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, które łącznie spełniają następujące warunki:
- spełniają wymogi formalne w zakresie składanej do konkursu ofert,
  - realizują zadanie na rzecz mieszkańców gminy Złocieniec,
  - prowadzą działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem,
  - posiadają doświadczenie niezbędne do realizacji zadania, będącego przedmiotem konkursu;
- b) zadanie będzie realizowane w okresie od dnia zawarcia umowy do dnia 31 grudnia 2021 roku;
- c) oferent musi wypełnić ofertę zgodną z rozporządzeniem Przewodniczącego komitetu do spraw pożytku publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzoru ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057);
- d) dopuszcza się możliwość dokonania przesunięć pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztów określonymi w kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania, przy czym przesunięcie uznaje się za zgodne z umową, jeżeli dana pozycja kosztorysu nie wzrosła o więcej niż 20 %;
- e) przesunięcia pomiędzy poszczególnymi pozycjami w kosztów określonymi w kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania, w części dotyczącej przyznanej dotacji, które przekroczą 20%, wymagają pisemnej zgody Zleceniodawcy, po wcześniejszym złożeniu przez Zleceniobiorcę stosownego wniosku wraz z uzasadnieniem, przy czym ww. zmiany wymagają sporządzenia aneksu;
- f) ponadto w ofercie:
- w **pkt. III.4. Plan i harmonogram działań na rok ....** – należy wymienić i opisać w porządku chronologicznym wszystkie planowane w ofercie działania określając ich uczestników oraz miejsce ich realizacji, w tabeli, w kolumnie **Opis** należy podać mierzalne rezultaty,
  - w **pkt III.5. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego** należy podać konkretne i mierzalne rezultaty realizacji zadania np. liczba wycieczek (lista obecności), liczba szkoleń (lista obecności), liczba pikników (lista obecności), liczba koncertów (zdjęcia) itp.,
  - w **pkt III.6. Dodatkowe informacje dotyczące rezultatów realizacji zadania publicznego**, w tabeli, w kolumnie **Nazwa rezultatu** należy wpisać np. wycieczka (zgodnie z zapisami w pkt III.4), a w kolumnie **Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)** należy podać wartość liczbową np. liczba godzin szkolenia, liczbę pikników, liczbę godzin szkolenia;
  - w **pkt V.A. Zestawienie kosztów realizacji zadania**, w tabeli **Wartość (PLN)**
  - kolumny **Rok 1, Rok 2, Rok 3** należy przekreślić (nie wypełniać),

**URZĄD MIEJSKI W ZŁOCIENCU**  
**78-520 Złocieniec, ul. Stary Rynek 3**  
**tel. 0-94 36 720 22**  
**fax 0-94 36 716 18**

Zgodność opisu z oryginałem  
- stwierdzam -

**BURMISTRZ**

dnia 12.01.2021 podpis ..... Krzysztof Zacharzewski

- pkt V.C. Podział kosztów realizacji zadania pomiędzy oferentów – nie dotyczy ofert składanych indywidualnie, należy wpisać „nie dotyczy”,  
- należy wypełnić wszystkie wymagane pola, a w polach, w których nie dotyczy, wpisać „nie dotyczy” lub je przekreślić. W związku z powyższym w polach, w których wartość liczbowa lub procentowa wynosi 0 (zero) należy wpisać „0”;
- 5) **termin składania ofert:** Oferty należy złożyć w zamkniętej kopercie opatrzonej napisem: „KULTURA „Aktywizacja ludzi starszych w zakresie kultury” – konkurs ofert” w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Złocieniu, ul. Stary Rynek 3, 78-520 Złocieniec lub przesłać pocztą w terminie do dnia 5 lutego 2021 r. (decyduje data stempla pocztowego) do godz. 14.00 przy czym oferty należy składać na wzorze formularza – załącznik nr 1, o którym mowa w art.14 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, który znajduje się też na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Złocieniu [www.zlocieniec.pl](http://www.zlocieniec.pl) oraz w referacie Infrastruktury Społecznej Urzędu Miejskiego w Złocieniu;
- 6) **tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert:**
- oferty złożone na innych formularzach, niż określone w pkt 4 lit. c, niekompletne lub złożone po terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych;
  - ostateczne rozstrzygnięcie konkursu nastąpi nie później niż 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert;
  - dokonując wyboru najkorzystniejszych ofert komisja konkursowa będzie stosowała następujące kryteria ofert:
    - ocena możliwości realizacji zadania przez oferenta, w tym proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja będzie realizować zadanie;
    - ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
    - ocena udziału środków finansowych własnych oferenta lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania oraz z wkładu osobowego, w tym świadczenia wolontariuszy i pracy społecznej członków;
    - ilość mieszkańców gminy Złocieniec objętych działaniem;
    - ocena współpracy z samorządem gminnym, w tym rzetelność i terminowość rozliczeń;
  - decyzję o wyborze podmiotu, który uzyska dotację oraz jej wysokość podejmie Burmistrz Złocienca po przedstawieniu przez komisję konkursową wyników konkursu;
  - wysokość przyznanej dotacji może być niższa niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku oferent może negocjować zmniejszenie zakresy rzeczowego zadania lub wycofać swoją ofertę;
  - wyniki otwartego konkursu ofert ogłasza się niezwłocznie po wyborze ofert;
  - szczegółowe warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania regulować będzie umowa zawarta pomiędzy gminą Złocieniec, a podmiotem, którego oferta została wybrana;
- 7) **realizowane przez gminę Złocieniec w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadania publiczne tego samego rodzaju i związane z nimi koszty, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3:**  
W roku 2021 na realizację zadania publicznego w zakresie kultury „Aktywizacja ludzi starszych w zakresie kultury” w formie wspierania jego wykonania planuje się przyznać z budżetu gminy Złocieniec dotację w wysokości 20.000,00 zł.

**URZĄD MIEJSKI w ZŁOCIENIU**  
**78-520 Złocieniec, ul. Stary Rynek 3**  
**tel. 0-94 36 720 22**  
**fax 0-94 36 716 18**

Zgodność odpisu z oryginałem  
- stwierdzam

**BURMISTRZ**

dnia 12. 01. 2021 podpis .....

**Krzysztof Zacharzewski**

W roku 2020 na realizację zadania publicznego w zakresie kultury „Aktywizacja ludzi starszych w zakresie kultury” w formie wspierania jego wykonania przyznano z budżetu gminy Złocieniec dotacje w wysokości 20.000,00 zł. Dotację w wysokości 10.000,00 zł przyznano na rzecz Stowarzyszenia Uniwersytet Trzeciego Wieku w Złocieniu oraz dotację w wysokości 10.000,00 zł na rzecz Oddziału Rejonowego Polskiego Związku Emerytów, Rencistów i Inwalidów w Złocieniu.

§2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**BURMISTRZ ZŁOCIEŃCA**

**Krzysztof Zacharzewski**

**URZĄD MIEJSKI w ZŁOCIENCU**  
**78-520 Złocieniec, ul. Stary Rynek 3,**  
**tel. 0-94 36 720 22**  
**fax 0-94 36 716 18**

Zgodność odpisu z oryginałem  
- stwierdzam -

**BURMISTRZ**

dnia 12.01.2021

podpis .....

**Krzysztof Zacharzewski**