

Odpis

ZARZĄDZENIE NR 19/2022 BURMISTRZA ZŁOCIENIA z dnia 7 lutego 2022 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w formie wspierania wykonania zadania publicznego w zakresie kultury w 2022 roku na terenie gminy Złocieniec

Na podstawie art. 11 ust. 1 i art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057; z 2021 r. poz. 1038, poz. 1243, poz. 1535 i poz. 2490) oraz uchwały Nr XLII/337/2021 Rady Miejskiej w Złocieniu z dnia 30 listopada 2021r. w sprawie rocznego programu współpracy gminy Złocieniec z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w 2022 roku (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2021r. poz. 5634) zarządza się, co następuje:

§1. 1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w 2022 r. przez organizacje pozarządowe i podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Przedmiotem konkursu jest wsparcie wykonania zadania publicznego pn. **Aktywizacja ludzi starszych w zakresie kultury w 2022 roku na terenie gminy Złocieniec.**

2. Warunki otwartego konkursu ofert, o którym mowa w ust. 1, są następujące:

- 1) **rodzaj zadania:** zadanie w zakresie kultury obejmujące swym zakresem aktywizację ludzi starszych w zakresie kultury, w szczególności:
 - a) organizację i udział w wykładach, prelekcjach itp. w zakresie kultury;
 - b) organizację i udział w kołach zainteresowań, warsztatach w zakresie kultury;
 - c) organizację i udział w imprezach kulturalnych;
 - d) współpracę z instytucjami, placówkami, organizacjami w zakresie kultury;
- 2) **wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania:** 20.000,00 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych 00/100);
- 3) **zasady przyznawania dotacji:**
 - a) oferenci mogą planować w przedkładanych w ofertach kosztorysach wydatkowanie środków finansowych z dotacji gminy Złocieniec na koszty organizacji kół zainteresowań, warsztatów w zakresie kultury (zakup materiałów i usług), koszty organizacji wykładów, prelekcji itp. w zakresie kultury, koszty przejazdu na imprezy kulturalne, zakup biletów wstępu na imprezy kulturalne oraz wynagrodzenie osoby rozliczającej dotację;
 - b) minimalna wysokość udziału środków własnych oferenta (finansowych i osobowych, w tym wolontariatu) musi wynosić nie mniej niż 10% całkowitych kosztów realizacji zadania publicznego;
 - c) w sytuacji, gdy oferent wnosi do realizacji zadania wkład własny niefinansowy osobowy (świadczenie wolontariusza lub praca własna członka stowarzyszenia) – wyceny pracy wolontariusza należy dokonać w oparciu o obowiązujące stawki rynkowe;
 - d) konkurs nie przewiduje możliwości wyceny wkładu rzeczowego,
- 4) **terminy i warunki realizacji zadania:**
 - a) w konkursie mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe oraz inne podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności

URZĄD MIEJSKI w ZŁOCIENIU
78 - 520 Złocieniec, ul. Stary Rynek 3
tel. 0-94 36 720 22
fax 0-94 36 716 13

Zgodność odpisu z oryginałem
- stwierdzam - BURMISTRZ

dnia 08.02.2022 podpis

Krzysztof Zacharzewski

Odpis

pożytku publicznego i o wolontariacie, które łącznie spełniają następujące warunki:

- spełniają wymogi formalne w zakresie oferty składanej do konkursu,
 - realizują zadanie na rzecz mieszkańców gminy Złocieniec,
 - prowadzą działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem,
 - posiadają doświadczenie niezbędne do realizacji zadania, będącego przedmiotem konkursu;
- b) zadanie będzie realizowane w okresie od dnia zawarcia umowy do dnia 31 grudnia 2022 roku;
- c) oferent musi wypełnić ofertę zgodnie z rozporządzeniem Przewodniczącego komitetu do spraw pożytku publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzoru ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057);
- d) oferent przy realizacji zadania publicznego odpowiedzialny jest za uwzględnienie minimalnych wymagań służących zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, określonych w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2020r. poz. 1062 ze zm.);
- e) w związku z trwającym stanem epidemii COVID-19 oferent zobowiązany jest do zachowania wszystkich zasad bezpieczeństwa rekomendowanych przez Ministerstwo Zdrowia i Główny Inspektorat Sanitarny;
- f) w kalkulacji przewidywanych kosztów zadania publicznego (stanowiącej część oferty) należy uwzględnić wyłącznie koszty niezbędne do realizacji zadania. W wyżej wymienionej kalkulacji nie uwzględnia się podatku od towarów i usług (VAT) w wysokości, w której podatnikowi przysługuje prawo do jego odzyskania lub rozliczenia w deklaracjach składanych do Urzędu Skarbowego, przy czym:
- oferenci, którzy nie mają prawnej możliwości odzyskania lub rozliczenia podatku VAT od towarów i usług związanych z realizacją zadania publicznego (dla których podatek VAT jest kosztem), sporządzając kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego w kwotach brutto (łącznie z podatkiem VAT),
 - oferenci, którzy mają prawną możliwość odzyskania lub rozliczenia podatku VAT od towarów i usług związanych z realizacją zadania publicznego (dla których podatek VAT nie jest kosztem), sporządzając kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego w kwotach netto (bez podatku VAT);
- g) dopuszcza się możliwość dokonania przesunięć pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztów określonymi w kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania, przy czym przesunięcie uznaje się za zgodne z umową, jeżeli dana pozycja kosztorysu nie wzrosła o więcej niż 20%;
- h) przesunięcia pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztów określonymi w kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania, w części dotyczącej przyznanej dotacji, które przekroczą 20%, wymagają pisemnej zgody Zleceniodawcy, po wcześniejszym złożeniu przez Zleceniobiorcę stosownego wniosku wraz z uzasadnieniem, przy czym ww. zmiany wymagają sporządzenia aneksu;
- i) ponadto w ofercie:
- w pkt. III.4. Plan i harmonogram działań na rok – należy wymienić i opisać w porządku chronologicznym wszystkie planowane w ofercie działania

URZĄD MIEJSKI w ZŁOCIENCU
78-520 Złocieniec, ul. Stary Rynek 3
tel. 0-94 36 720 22
fax 0-94 36 716 18

Zgodność odpisu z oryginałem

- stwierdzam

BURMISTRZ

dnia 08.02.2022. podpis Krzysztof Zacharzewski

Opis

określając ich uczestników oraz miejsce ich realizacji, w tabeli, w kolumnie **Opis** należy podać mierzalne rezultaty,

- w **pkt III.5. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego** należy podać konkretne i mierzalne rezultaty realizacji zadania np. liczba wycieczek (lista obecności), liczba szkoleń (lista obecności), liczba pikników (lista obecności), liczba koncertów (zdjęcia) itp.,

- w **pkt III.6. Dodatkowe informacje dotyczące rezultatów realizacji zadania publicznego**, w tabeli, w kolumnie **Nazwa rezultatu** należy wpisać np. wycieczka (zgodnie z zapisami w pkt III.4), a w kolumnie **Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)** należy podać wartość liczbową np. liczba godzin szkolenia, liczbę pikników, liczbę godzin szkolenia;

- w **pkt V.A. Zestawienie kosztów realizacji zadania**, w tabeli **Wartość (PLN)** kolumny **Rok 1, Rok 2, Rok 3** należy przekreślić (nie wypełniać),

- **pkt V.C. Podział kosztów realizacji zadania pomiędzy oferentów** – nie dotyczy ofert składanych indywidualnie, należy wpisać „nie dotyczy”,

- należy wypełnić wszystkie wymagane pola, a w polach, w których nie dotyczy, wpisać „nie dotyczy” lub je przekreślić. W związku z powyższym w polach, w których wartość liczbowa lub procentowa wynosi 0 (zero) należy wpisać „0”;

5) **termin składania ofert:** Oferty należy złożyć w zamkniętej kopercie opatrzonej napisem: „**KULTURA - „Aktywizacja ludzi starszych w zakresie kultury” – konkurs ofert**” w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Złocięncu, ul. Stary Rynek 3, 78-520 Złocieniec lub przesłać pocztą w terminie do dnia **2 marca 2022 r.** (decyduje data stempla pocztowego) do godz. 15.00 przy czym oferty należy składać na wzorze formularza, o którym mowa w pkt 4 lit. c, który znajduje się też na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Złocięncu www.zlocieniec.pl oraz BIP Złocieniec;

6) **tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert:**

a) oferty złożone na innych formularzach, niż określone w pkt 4 lit. c, niekompletne lub złożone po terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych;

b) dokonując wyboru najkorzystniejszych ofert komisja konkursowa będzie stosowała następujące kryteria ofert:

- ocena możliwości realizacji zadania przez oferenta, w tym proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja będzie realizować zadanie;

- ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;

- ocena udziału środków finansowych własnych oferenta lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania oraz z wkładu osobowego, w tym świadczenia wolontariuszy i pracy społecznej członków;

- ilość mieszkańców gminy Złocieniec objętych działaniem;

- ocena współpracy z samorządem gminnym, w tym rzetelność i terminowość rozliczeń;

c) decyzję o wyborze podmiotu, który uzyska dotację oraz jej wysokości podejmie Burmistrz Złocienca po przedstawieniu przez komisję konkursową wyników konkursu;

d) wysokość przyznanej dotacji może być niższa niż wnioskowana w ofercie (w takim przypadku oferent może negocjować zmniejszenie zakresy rzeczowego zadania lub wycofać swoją ofertę);

e) wyniki otwartego konkursu ofert ogłasza się niezwłocznie po wyborze ofert;

URZĄD MIEJSKI w ZŁOCIĘNCU
78 - 520 Złocieniec, ul. Stary Rynek 3
tel. 0-94 36 720 22
fax 0-94 36 716 18

Zgodność odpisu z oryginałem
- stwierdzam
BURMISTRZ

dnia 08.01.2022 podpis Krzysztof Zacharzewski

Odpis

- f) szczegółowe warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania regulować będzie umowa zawarta pomiędzy gminą Złocieniec, a podmiotem, którego oferta została wybrana;
- 7) **realizowane przez gminę Złocieniec w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadania publiczne tego samego rodzaju i związane z nimi koszty, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3:**
W roku 2022 na realizację zadania publicznego w zakresie kultury „Aktywizacja ludzi starszych w zakresie kultury” w formie wspierania jego wykonania planuje się przyznać z budżetu gminy Złocieniec dotację w wysokości 20.000,00 zł.
W roku 2021 na realizację zadania publicznego w zakresie kultury „Aktywizacja ludzi starszych w zakresie kultury” w formie wspierania jego wykonania przyznano z budżetu gminy Złocieniec dotację w wysokości 10.000,00 zł na rzecz Stowarzyszenia Uniwersytet Trzeciego Wieku w Złocieniu.

§2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ ZŁOCIEŃCA

Krzysztof Zacharzewski

URZĄD MIEJSKI w ZŁOCIEŃCU
78-520 Złocieniec, ul. Stary Rynek 3
tel. 0-94 36 720 22
fax 0-94 36 716 18

Zgodność odpisu z oryginałem
- stwierdzam -

dnia 08.02.2022 podpis **BURMISTRZ**

Krzysztof Zacharzewski